UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS

COORDENAÇÃO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO - 2022/2.

Prof. CARLOS EDUARDO DE ALMEIDA GOMES

(E-mail: carlosgomes.ufes@gmail.com)

(Telefone para contato: 9.9933-8661)

HORÁRIO PARA ATENDIMENTO AO DISCENTE

- No mesmo prédio onde funcionam o Departamento e a SUD - Sala 61 – final do corredor -

TERÇA-FEIRA	–	**18:00 às 18:45** horas
QUINTA-FEIRA	–	**18:00 às 18:45** horas

REGIMENTO DE ESTÁGIO DISPONÍVEL NO SITE:

http://www.cienciascontabeis.ufes.br
(*Downloads* – regimentos – regimento de estágio - anexos)

EM BUSTA DE OPORTUNIDADES DE ESTÁGIO, ACESSE:

http://www.prograd.ufes.br/oportunidades-de-estagio
(*Agentes de integração* – oportunidades – documentos - legislação)

Assunto: ESTÁGIO SUPERVISIONADO OBRIGATÓRIO

Disciplina: **Estágio Supervisionado _ CON06341** _ Turmas: 01

_ Semestre: 2022/2.

Ref.: Informes sobre o Estágio Supervisionado Curricular.

Comunicado: **20/ 09/ 2022 - A**

Prezados Discentes,

Atenção para os seguintes informes:

1_ HORÁRIO DE ATENDIMENTO:

O Coordenador de Estágio Supervisionado – Curso NOTURNO, atende presencialmente os discentes na sala 61 (final do corredor), no mesmo prédio onde funciona a SUD e o Departamento de Ciências Contábeis, nos seguintes dias e horários:

TERÇAS-FEIRA	–	18:00 às 18:45 horas
QUINTAS-FEIRA	–	18:00 às 18:45 horas

2_ REGIMENTO DE ESTÁGIO DISPONÍVEL NO SITE:

http://www.cienciascontabeis.ufes.br
(Downloads – regimentos – regimento de estágio - anexos)

3_ EM BUSTA DE OPORTUNIDADES DE ESTÁGIO, ACESSE:

http://www.prograd.ufes.br/oportunidades-de-estagio
(Agentes de integração – oportunidades – documentos - legislação)

4_ ORIENTAÇÕES COMPLEMENTARES

As orientações complementares para avaliação do estágio, para discentes devidamente matriculados na disciplina, encontram-se disponíveis em uma sala no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA): https://ava.ufes.br/course/view.php?id=16414 (Estágio Supervisionado).

5_ PROCEDIMENTO PARA ASSINATURA DE TERMO DE COMPROMISSO E ATIVITOS DE ESTÁGIO.

Conforme orientação da PROGRAD, para assinatura do Termo de Compromisso de Estágio e de Termos Aditivos, deve-se observar o seguinte procedimento:

O Termo de Compromisso de Estágio deverá ser encaminhado pelo portal de protocolos da UFES, Lepisma. **Por favor, encaminhe o seu termo devidamente assinado pelas partes (discente, unidade concedente e agente de integração (se houver)), para a Secretaria Acadêmica do seu curso (SUCC) e solicite a abertura do processo em seu nome e encaminhamento para a Coordenação de Estágios da DAA/Prograd.**

Atenção: Escanear uma única via do documento. Caso haja o Plano de Atividades, esse também deverá ser escaneado, em separado, pois são documentos distintos.

Deste modo, o processo será encaminhado ao Coordenador de Estágio para assinatura.

O e-mail da Secretaria Unificada dos Colegiados de Curso é: succ.ccje@gmail.com

Saudações,

Vitória/ES, 20 de setembro de 2022.

Prof. Carlos Eduardo de Almeida Gomes
e-mail: carlosgomes.ufes@gmail.com
Coord. de Estágio Supervisionado Noturno.
Dep. de Ciências Contábeis – UFES.